

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

van Chr. Korfbalvereniging V.Z.O.D. te Kudelstaart

Artikel 1 BESTUUR

Het bestuur vergadert éénmaal per maand en voorts zo vaak als twee of meer bestuursleden dit wenselijk achten. De voorzitter leidt de vergadering. Bij zijn afwezigheid wordt deze taak door de vicevoorzitter.

De secretaris maakt de notulen, die in de volgende vergadering goedgekeurd en gearresteerd worden door voorzitter en secretaris.

De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen van de vereniging.

Verder zal er een bestuurslid zijn voor Technische Zaken. Hij is verantwoordelijk voor het optimaal functioneren van de Technische Commissie, de WGO en de technische staf.

Alle actieve commissies binnen de vereniging hebben een contactpersoon in het bestuur.

Artikel 2 VERVANGING BESTUURSLEDEN

Aftredende bestuursleden stellen hun functie als bestuurslid ter beschikking tijdens de leden vergadering van het jaar, waarin hun bestuurslidmaatschap volgens artikel 8 van de Statuten eindigt.

De verkiezing van een bestuurslid zal worden gehouden conform artikel 8 van de Statuten.

Toevoeging bij artikel 2 VERVANGING BESTUURSLEDEN

Als toevoeging op artikel 8 van de Statuten zullen in geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden, zo spoedig mogelijk tenminste drie vervangende bestuursleden worden aangewezen door de algemene ledenvergadering.

Artikel 3 AANGAAN VAN RECHTSHANDELINGEN

Het bestuur heeft toestemming nodig van de Algemene Ledenvergadering voor het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen voor een bedrag dat hoger is dan €7.500,--.

Artikel 4 STEMRECHT

In aanvulling op artikel 11 van de Statuten hebben, naast het stemrecht dat alle leden van 18 jaar en ouder hebben, ouders (of wettelijk vertegenwoordigers) van leden jonger dan 18 jaar adviesstemrecht. In de praktijk betekent dit dat per gezin met leden jonger dan 18 jaar 1 adviesstem mag worden uitgebracht. Bij stemming hebben we een stemming voor leden en een aparte stemming voor ouders (of wettelijk vertegenwoordigers) van leden. Als de stemming inclusief ouders (of wettelijk vertegenwoordigers) van leden een andere uitkomst tot gevolg heeft dan zonder de stemmen van ouders (of wettelijk vertegenwoordigers) keert het bestuur terug naar de onderhandelingstafel voor heroverweging van het voorstel.

Artikel 5 DONATEURS

Naast de in artikel 4 van de Statuten genoemde leden, kent de vereniging ook onder steunen de leden, waaronder donateurs. Deze ondersteunen de vereniging met een jaarlijkse financiële bijdrage.

Artikel 6 CONTRIBUTIES

Volgens het bepaalde in artikel 6 van de Statuten worden contributies vastgesteld voor:- spelende leden- niet spelende leden.

Wanneer een lid op medisch advies gedurende langere tijd niet kan spelen en trainen kan hij of zij na melding hiervan bij het bestuur in aanmerking komen voor een reductie op de geldende contributie. Dit zal ingaan op de eerste dag van het eerstvolgende kwartaal.

Indien een lid niet aan de competitiewedstrijden deelneemt, maar wel regelmatig traint, wordt een reductie op de dan geldende contributie toegestaan met ingang van de eerste dag van het eerstvolgende kalender jaar. Dit is ter beoordeling van het bestuur.

Artikel 7 BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

Beëindiging van het lidmaatschap dient voor 1 mei van het lopende jaar schriftelijk bij de secretaris te worden ingediend.

Het lidmaatschap kan, binnen het verenigingsjaar, door een lid eveneens worden beëindigd bij verhuizing naar een andere burgerlijke gemeente, indien deze nieuwe plaats van vestiging meer dan 10 kilometer is verwijderd van de gemeente, waarin de vereniging is gevestigd.

Artikel 8 NIEUWE LEDEN

Nieuwe leden kunnen zich alleen schriftelijk als lid aanmelden bij de secretaris.

De voorwaarden tot de speelgerechtigdheid zijn vastgelegd in de reglementen van het KNKV.

Vanaf de eerste dag van de volgende maand na aanmelding, is de vastgestelde contributie verschuldigd.

Het nieuwe lid is verplicht zich aan de 'huisregels' te houden.

Artikel 9 CLUBTENUUE

Het clubtenuue bestaat uit: - een blauw shirt met witte bies, korte mouwen en op de linker voorzijde een V.Z.O.D.-embleem- de dames dragen een korte zwarte rok, de heren een korte zwarte broek- blauwe sokken

Artikel 10 DUUR VERENIGINGSJAAR

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni.

De financiële afsluiting van een jaar loopt gelijk aan het verenigingsjaar.

Artikel 11 COMMISSIES

Het bestuur kan commissies benoemen en/of voorstellen voor de uitvoering van diverse werkzaamheden, zoals schoolkorfbal, sponsoring, promotie, kantinezaken etc. Van deze commissies behoort een taakomschrijving bij de secretaris van de vereniging aanwezig te zijn.

Tussen commissies en bestuur is regelmatig overleg. Verantwoording hiervoor ligt bij het toegewezen bestuurslid. De commissies maken verslagen van hun vergaderingen en zenden hiervan een exemplaar naar de secretaris van de vereniging.

De leden van de commissies worden benoemd door de zittende commissieleden. De namen worden vooraf bekend gemaakt binnen het bestuur.

Artikel 12 VERZEKERING

De vereniging verzekert zich tegen geldelijke gevolgen, welke kunnen ontstaan door een ongeval en tevens tegen wettige aansprakelijkheid van één van haar leden tegenover derden.

Deze verzekering geldt uitsluitend tijdens door de vereniging georganiseerde activiteiten.

Artikel 13 SLOTBEPALING

In situaties waarin Statuten en Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 11 oktober 2017. Aangepast en vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 13 oktober 2021 (nieuw: toevoeging bij artikel 2 en 4). Opnieuw aangepast en vastgesteld in de algemene ledenvergadering op 1 november 2023 (aangepast: hoogte van bedrag artikel 3)